

## PIANO STRATEGICO METROPOLITANO

### **Regole di partecipazione ai lavori dei Tavoli di Progettazione**

- Ai lavori dei tavoli di progettazione sono ammessi tutti coloro che hanno presentato domanda di iscrizione in coerenza con le “regole di adesione ai tavoli”.
- Ogni tavolo di progettazione è coordinato da un membro del Comitato Scientifico (Coordinatore) e supportato da due membri del Collegio Tecnico e dispone di un segretario e di eventuali altri supporti organizzativi. Il tavolo è convocato dal Coordinatore con avviso scritto indicante ora, luogo e ordine del giorno, da inviarsi a tutti gli iscritti al tavolo via e-mail, almeno 10 giorni prima della convocazione o in caso di urgenza, entro i 3 giorni precedenti.
- Ogni soggetto iscritto ai tavoli può partecipare ai lavori attraverso la designazione di un unico referente, che a sua volta potrà delegare un'altra persona come sostituto.
- È facoltà del Coordinatore del tavolo, sentito il Comitato Scientifico e il Collegio Tecnico, prevedere sessioni di lavoro tematiche in funzione dell'andamento dei lavori.
- Il Coordinatore organizza almeno un incontro pubblico con i cittadini di aggiornamento e discussione sul lavoro dei tavoli di progettazione.
- Nel primo incontro del tavolo di progettazione si provvede alla illustrazione delle regole di partecipazione ai tavoli e della liberatoria sulla privacy che deve essere sottoscritta e firmata dal referente o dal suo delegato. Le regole di partecipazione ai tavoli possono essere modificate a giudizio del Comitato Scientifico e del Collegio Tecnico, in vista di una migliore conduzione dei lavori.
- A ogni incontro dei tavoli si provvede alla registrazione delle presenze del referente o del suo delegato.

- Gli interventi dei partecipanti si svolgono secondo l'ordine di prenotazione presso il Coordinatore, da effettuarsi durante il dibattito.
- Gli interventi dei partecipanti non possono superare, di norma, i cinque minuti e devono essere attinenti all'ordine del giorno.
- Il dissenso rispetto agli argomenti trattati o alle idee progettuali proposte può essere manifestato solo attraverso un ulteriore contributo costruttivo.
- Il Coordinatore del tavolo conclude ogni sessione di lavoro, se possibile, con la sintesi delle questioni emerse e la comunicazione della successiva data d'incontro del tavolo.
- Di ogni sessione di lavoro dei tavoli, a cura del segretario, viene redatta una sintesi delle questioni emerse, che è pubblicata sul sito entro la convocazione della riunione successiva.
- Tutti i materiali prodotti dai tavoli sono pubblici e vengono resi disponibili sul sito web.
- Compatibilmente con le caratteristiche tecniche dei luoghi in cui si riuniscono i tavoli, i lavori potrebbero essere resi disponibili in streaming sul sito del PSM. Osservazioni e suggerimenti possono essere inviati esclusivamente tramite e-mail alla segreteria tecnica.
- La discussione, organizzata per temi, è condotta in coerenza con gli obiettivi generali definiti dai Presidenti del Comitato Promotore e deve rispettare i limiti posti dalle decisioni fondamentali già assunte da parte delle amministrazioni locali nelle diverse politiche settoriali.

*Collegio Tecnico*

*Comitato Scientifico*